

Regulamin dowozu uczniów i dzieci przedszkolnych do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego we Wtórku

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Organizatorem dowozu uczniów i dzieci do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego we Wtórku jest Gmina Ostrów Wielkopolski.
2. Pod pojęciem dowozu rozumie się przewiezienie uczniów i dzieci do Zespołu z przystanku jak i odwiezienie ich do miejsca własnego przystanku.
3. Uczniowie i dzieci korzystają z autobusu przewoźnika wynajętego przez organ prowadzący Zespół- Gminę Ostrów Wielkopolski.

§ 2

Dowóz autobusem szkolnym odbywa się w trakcie trwania roku szkolnego.

§ 3

1. Do bezpłatnego dowozu do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego we Wtórku uprawnione są dzieci i uczniowie, których zgodnie z art. 32 ust. 3,5,6,7 oraz art. 39 ust. 3, 4 i 4 a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. *Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1378)* droga z domu do Zespołu przekracza:

- 1) 3 km.- w przypadku uczniów klas I-IV oraz dzieci 5 i 6 letnich uczęszczających do przedszkola,
- 2) 4 km. - w przypadku uczniów klas V-VIII.

§ 4

W drugiej kolejności z autobusu mogą korzystać inne osoby, w tym uczniowie i dzieci przedszkolne, których odległość z domu do Zespołu jest krótsza od określonej w § 3 pod warunkiem posiadania przez autobus wolnych miejsc i za zgodą opiekuna oraz dyrektora Zespołu.

§ 5

1. Dyrektor Zespołu w porozumieniu z Organizatorem dowozów określa przystanki dla autobusu szkolnego.
2. Uczniowie i dzieci wsiadają i wysiadają z autobusu tylko na wyznaczonych w planie dowozu przystankach.
3. Za bezpieczeństwo dzieci na przystankach do przyjazdu autobusu i po dowiezieniu ich na przystanek odpowiadają rodzice / prawni opiekunowie.

§ 6

Plan dowozu autobusem szkolnym oraz godziny odjazdu autobusu ustala dyrektor Zespołu w uzgodnieniu z inspektorem ds oświaty Urzędu Gminy.

Plan dowozu dopasowuje się do tygodniowego planu zajęć uczniów.

§ 7

Dowóz organizowany jest celem zapewnienia dzieciom przedszkolnym i szkolnym udziału w obowiązkowych i dodatkowych zajęciach planowanych przez placówkę w godzinach: 8/00-14/15 a we wtorki, środy i czwartki do godziny 16/00.

Uczniowie i dzieci są przewożone tylko na pisemny wniosek rodzica/ prawnego opiekuna i za jego zgodą.

Rozdział II

Obowiązki przewoźnika

§ 8

1. Obowiązkiem przewoźnika jest:

- 1) terminowy dowóz uczniów i dzieci do Zespołu,
- 2) dowożenie wyłącznie autobusami sprawnymi technicznie,
- 3) posiadanie aktualnego ubezpieczenia OC oraz NW na wszystkie pojazdy używane do wykonywania usługi.

§ 9

W przypadku awarii autobusu przewoźnik zapewnia we własnym zakresie i na własny koszt pojazd zastępczy.

Rozdział III

Obowiązki opiekuna dowozu

§ 10

1. Opiekun dowozu autobusem szkolnym odpowiedzialny jest za przestrzeganie zasad zawartych w niniejszym regulaminie:

- 1) opiekun decyduje o wsiadaniu i wysiadaniu dzieci z autobusu w odpowiednich miejscach,
- 2) opiekun podejmuje decyzje co do dalszego postępowania w przypadku awarii lub wypadku autobusu,
- 3) w razie awarii lub wypadku opiekun wraz z kierowcą zobowiązany jest podjąć działania zmierzające w pierwszej kolejności do zapewnienia dowożonym dzieciom bezpieczeństwa, a także do zminimalizowania strat materialnych,
- 4) w przypadku awarii autobusu, opiekun sprawuje opiekę nad dowożonymi dziećmi, zapewniając im bezpieczeństwo do czasu zapewnienia im pojazdu zastępczego.

§ 11

1. Opiekun dowozu czuwa nad dziećmi wsiadającymi i wysiadającymi z autobusu, przestrzegając następujących zasad:

- 1) dzieci wsiadają i wysiadają tylko przednimi drzwiami,
 - 2) opiekun wysiada jako pierwszy i czuwa nad bezpiecznym opuszczeniem autobusu przez wysiadających.
2. Opiekun dba o to, aby dzieci przy wsiadaniu do autobusu zajmowały miejsca kolejno licząc od czoła pojazdu.
3. Opiekun dowozu wsiada ostatni i zajmuje miejsce odpowiednio za ostatnim zajęty przez dzieci rzędem siedzeń, a w przypadku, gdy autobus jest pełen, opiekun zajmuje miejsce w ostatnim rzędzie lub w takim miejscu, aby skutecznie monitorować zachowanie przewożonych dzieci.

§ 12

1. Opiekun dowozu ponosi odpowiedzialność za:

- 1) bezpieczeństwo dzieci od momentu wejścia do autobusu do chwili wejścia z dziećmi do budynku szkolnego i przekazania ich odpowiednio nauczycielom pełniącym dyżur lub nauczycielom grup przedszkolnych;
- 2) bezpieczeństwo dzieci od chwili opuszczenia budynku szkoły i wejścia do autobusu, do momentu opuszczenia przez dziecko autobusu w swojej miejscowości na ustalonym przystanku.

2. Opiekun przejmując opiekę nad dziećmi przeprowadza kontrolę stanu liczbowego dzieci podczas każdego kursu, zgodnie z wykazem dzieci i uczniów objętych dowozem.

§ 13

1. Opiekun ponosi odpowiedzialność za dowożone dzieci podczas przewozu oraz bezpośrednio po opuszczeniu przez dzieci autobusu. W tym celu zobowiązany jest każdorazowo wysiąść na przystanku i zabronić dzieciom przechodzenia przez jezdnię przed lub za autobusem. W razie potrzeby opiekun przeprowadza dzieci w bezpiecznym miejscu na drugą stronę jezdni.
2. Podczas pobytu na drodze opiekun musi być ubrany w kamizelkę z elementami odbłaskowymi.

§ 14

1. W celu bezpiecznego doprowadzenia dzieci do autobusu, opiekun organizuje zbiórkę dzieci dowożonych w budynku szkoły lub przed wejściem do placówki i sprawdza obecność.
2. W sytuacji, gdy dziecko nie stawi się na zbiórkę po zakończonych zajęciach, opiekun dowozu powiadamia wychowawcę świetlicy lub przedszkola, który zgłasza nieobecność dyrektorowi placówki. Opiekun może zgłosić informacje bezpośrednio dyrektorowi.

§ 15

Opiekun jest zobowiązany informować wychowawców o każdorazowym nagannym zachowaniu przewożonych dzieci lub o podejrzeniu popełnienia czynu zagrożonego.

§ 16

1. Opiekunowi nie wolno pozostawić na przystanku dziecka, po którego odbiór nie zgłosi się rodzic/ prawny opiekun lub inna osoba pisemnie upoważniona przez rodzica/ prawnego opiekuna do odbioru dziecka z przystanku.
2. W przypadku niezgłoszenia się rodzica/ prawnego opiekuna po odbiór dziecka na przystanek, opiekun dowozu odwozi dziecko do placówki i zawiadamia o tym fakcie dyrektora.

Rozdział IV **Obowiązki uczniów i dzieci objętych dowozem**

§ 17

1. Uczniowie i dzieci dowożone autobusem szkolnym mają obowiązek dostosować się do zasad zawartych w niniejszym regulaminie oraz poleceń opiekuna i uwag kierowcy.
2. Uczniowie i dzieci dowożone zobowiązane są do:
 - 1) przychodzenia na przystanek autobusowy co najmniej na pięć minut przed planowym odjazdem autobusu,
 - 2) oczekiwania na spóźniający się autobus 10 min. licząc od planowej godziny przyjazdu autobusu,
 - 3) w przypadku opóźnienia w dowozie, dzieci oczekują na autobus na przystankach 10 min., a następnie w miarę możliwości starają się telefonicznie powiadomić rodziców lub szkołę o zaistniałym spóźnieniu,
 - 4) zachowania szczególnej ostrożności podczas wsiadania i wysiadania z autobusu,
 - 5) zajmowania w autobusie miejsc kolejno, licząc od czoła autobusu, nie zostawiając pustych siedzeń,
 - 6) wsiadania i wysiadania na przystanku najbliższym miejsca zamieszkania, według ustaleń podanych pisemnie przez rodziców we wniosku,
 - 7) zgłaszania opiekunowi dowozu konieczności przejścia na drugą stronę jezdni,

8) zgłaszania złego samopoczucia oraz innych ważnych informacji opiekunowi dowozu.
 3. Drogę z budynku placówki do autobusu i z autobusu do placówki dzieci pokonują w zorganizowanej grupie i tylko pod nadzorem opiekuna.

§ 18

1. Uczniom i dzieciom korzystającym z dowozu autobusem szkolnym zabrania się:
 - 1) wsiadania lub wysiadania z autobusu bez zgody lub pod nieobecność opiekuna dowozu,
 - 2) wstawania z miejsca, otwierania okien, zaśmiecania pojazdu,
 - 3) zachowywania się w sposób hałaśliwy, bądź stwarzający zagrożenie bezpieczeństwa jadących w nim osób,
 - 4) prowadzenia rozmów z kierowcą,
 - 5) załączania urządzeń w autobusie bez szczególnie uzasadnionej przyczyny,
 - 6) niszczenia i demolowania siedzeń i pokrowców,
 - 7) stawania na schodkach i chodzenia po autobusie,
 - 8) rzucania plecakami lub innymi przedmiotami.
2. W czasie oczekiwania na przystankach dzieci przestrzegają zasad bezpieczeństwa, porządku i dyscypliny.

Rozdział V Plan i organizacja dowozu

§ 19

1. Ustala się następujący plan dowozu do placówki z uwzględnieniem przystanków oraz określeniem planowych godzin odjazdu:

Trasa do szkoły	Trasa powrotna	Trasa powrotna
Przystanek przy szkole godz. 7.28	Przystanek przy szkole godz. 14.25	Przystanek przy szkole godz. 16.05
Przystanek Nowe Kamienice (przy sklepie) godz. 7.30	Przystanek Nowe Kamienice (przy sklepie) godz. 14.30	Przystanek Nowe Kamienice (przy sklepie) godz. 16.10
Przystanek Sadowie (przy sklepie) godz. 7.35	Przystanek Sadowie (przy sklepie) godz. 14.35	Przystanek Sadowie (przy sklepie) godz. 16.15
Przystanek Sadowie pętla MZK godz. 7.40	Przystanek Sadowie pętla MZK godz. 14.40	Przystanek Sadowie pętla MZK godz. 16.20
Przystanek Wtórek ul. Sadowska (przy posesji nr 5) przystanek MZK godz. 7.43	Przystanek Wtórek ul. Sadowska (przy posesji nr 5) przystanek MZK godz. 14.43	Przystanek Wtórek ul. Sadowska (przy posesji nr 5) przystanek MZK godz. 16.23
Przystanek MZK, ul. Ostrowska, Wtórek (przy skręćie na Sadowie) godz. 7.45	Przystanek MZK, ul. Ostrowska, Wtórek (przy skręćie na Sadowie) godz. 14.45	Przystanek MZK, ul. Ostrowska, Wtórek (przy skręćie na Sadowie) godz. 16.25
Przystanek przy szkole, Wtórek godz. 7.50	Przystanek przy szkole godz. 14.50	Przystanek przy szkole godz. 16.30

Rozdział VI Postanowienia końcowe

§ 20

Szkoła i przedszkole ma obowiązek reagowania zgodnie z zapisami swojego statutu na zgłoszenia opiekuna dowozu dotyczące pozytywnych lub negatywnych zachowań dzieci i informowania rodziców/ prawnych opiekunów o zgłaszanych problemach.

§ 21

W przypadku powtarzających się zachowań zagrażających bezpieczeństwu innych osób, dziecko, po wcześniejszym powiadomieniu rodziców/ prawnych opiekunów, zostanie pozbawione prawa do korzystania z dowozu szkolnego.

§ 22

Rodzice/ prawni opiekunowie dzieci dowożonych autobusem szkolnym mają obowiązek zapoznawania się z Regulaminem dowozu oraz innymi informacjami w sprawie organizacji dowozu.

§ 23

Rodzice/prawni opiekunowie dzieci (**do ukończenia 7 roku życia**) mają obowiązek punktualnie stawiać się na wyznaczonych przystankach i odebrać dziecko (osobiście lub za pośrednictwem osoby pisemnie upoważnionej).

§ 24

W przypadku opóźnienia w dowozie trwającego powyżej ustalonego w § 17 ust. 2 pkt. 2 czasu oczekiwania, rodzice/ prawni opiekunowie podejmują ustalenia dotyczące sposobu dowozu dziecka do placówki. W tym przypadku rodzice/prawni opiekunowie kontaktują się telefonicznie z placówką.

§ 25

Rodzice/ prawni opiekunowie ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo swojego dziecka w drodze do przystanku autobusowego, podczas pobytu na przystanku oraz podczas powrotu dziecka z przystanku do domu.

§ 26

1. Za zniszczenia wyrządzone przez dzieci w autobusie szkolnym odpowiadają:

- 1) rodzice/prawni opiekunowie;
- 2) opiekun dowozu.

§ 27

W miesiącu czerwcu poprzedzającym nowy rok szkolny sekretariat Zespołu udostępnia rodzicom/ prawnym opiekunom wnioski o objęcie dziecka dowozem na nowy rok szkolny.

§ 28

Rodzice/prawni opiekunowie dzieci dowożonych składają wniosek o objęciu dziecka dowozem szkolnym w sekretariacie Zespołu do końca trwania zajęć dydaktycznych w miesiącu czerwcu poprzedzającym nowy rok szkolny.

§ 29

Rodzice/prawni opiekunowie dzieci dowożonych oraz uczniowie szkoły, z początkiem roku szkolnego podpisują oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem dowozu.

§ 30

1. O treści niniejszego Regulaminu dyrektor Zespołu informuje zainteresowanych rodziców/prawnych opiekunów i ich dzieci w miesiącu wrześniu każdego roku szkolnego.

2. Załączniki nr 1-3 określają wzory oświadczeń o zapoznaniu się z treścią niniejszego regulaminu.

§31

Zmiany w niniejszym regulaminie wprowadza dyrektor Zespołu na wniosek organu prowadzącego lub rodziców/ prawnych opiekunów dowożonych dzieci.

Regulamin opracowano w uwzględnieniu Zarządzenia 20/2013 r. Wójta Gminy Ostrów Wielkopolski z dnia 07 lutego 2013r.

Regulamin wprowadzono: 15.02.2013 r.

Zmiany dokonano: 01.09.2015r. oraz 01.09.2020 r.

Wtorek, 1 września 2020 r.

DYREKTOR
Zespołu Szkolno - Przedszkolnego

we Wtórku

mgr Iwona Tomalak

*Załącznik Nr 3
do Regulaminu dowozu uczniów i dzieci przedszkolnych
do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego we Wtórku*

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany(a) oświadczam, że w dniu zapoznałem się z treścią regulaminu sprawowania opieki nad uczniami i dziećmi przedszkolnymi w czasie dowozu do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego we Wtórku i odwozu z Zespołu.

Nazwisko i imię opiekuna, podstawa zatrudnienia (sprawowania opieki)

.....

Data, podpis opiekuna: